

遺伝子組換え生物等搬入/搬出届出書

提出：2021年3月8日

公益財団法人高輝度光科学研究センター理事長 殿

- 1. 搬入/搬出の10日前までに提出すること。
- 2. 遺伝子組換え生物等の使用等の規則による生物の多様性の確保に関する法律に基づく情報提供文書を添付すること。
- 3. 実験責任者は、搬入/搬出完了時には安全管理室まで連絡すること。

(実験責任者)
 所属機関の名称
公益財団法人高輝度光科学研究センター
 所属部署及び身分
〇〇部門 研究員
 氏 名
〇〇 三郎 印

下記の通り、遺伝子組換え実験の安全管理のために申請します。
 記

受付番号 ¹⁾	01-01 承認通知に記載しています。				
搬入/搬出の別 ²⁾	<input type="checkbox"/> 搬入 <input checked="" type="checkbox"/> 搬出				
搬入/搬出予定日	2021年3月10日				
搬入/搬出の担当者	機関名 公益財団法人高輝度光科学研究センター 所属部署及び氏名 〇〇部門 〇〇 三郎 JASRIへ遺伝子組換え生物等を搬入またはJASRIから遺伝子組換え生物等を搬出する際の担当者を記載してください。 住所 (〒5**-6***) 兵庫県佐用郡三日月町光都1-1-1 電話番号 0791-**-**** (PHS *****) FAX 番号 0791-**-**** E-mail アドレス saburo@*****. **. jp				
相手機関及び担当者	機関名 △△大学〇〇〇研究所 所属部署及び氏名 ■■■研究室 ☆野 ☆男 住所 (〒***-****) 東京都***市*****1-1-1 電話番号 0***-**-**** (PHS *****) FAX 番号 0***-**-**** E-mail アドレス hoshio@*****. **. jp				
搬入/搬出する遺伝子組換え生物等	宿主又は親生物の名称	導入された形質	拡散防止措置の区分	数量	備考
遺伝子組換え生物等の使用等の規制による生物の多様性の確保に関する法律に基づく情報提供文書を添付してください。①遺伝子組換え生物等の第2種使用等をしている旨②宿主等の名称および組換え核酸の名称③氏名および住所④その他必要な事項					
情報提供	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (<input checked="" type="checkbox"/> 本届出書に添付 (搬出) <input type="checkbox"/> 遺伝子組換え生物等搬入時に同梱 (搬入)) <input type="checkbox"/> 無 (理由:)				
輸送形態等	梱包方法	1.5mL チューブに入れて、緩衝材で包み、発泡スチロールの容器に入れる。			
	輸送方法	<input type="checkbox"/> 郵送 <input checked="" type="checkbox"/> 専門業者 (宅配便) <input type="checkbox"/> 自家用車			
	財団側搬入予定場所				

遺伝子組換え生物等の搬入・搬出に係る確認³⁾

□ 財 団 へ 搬 入	<p>遺伝子組換え生物等の搬出に関する確認書</p> <p>公益財団法人高輝度光科学研究センター理事長殿</p> <p>当事業所より公益財団法人高輝度光科学研究センターに搬出予定の上記遺伝子組換え生物等について、財団へ搬出することに関し問題ありません。</p> <p style="background-color: yellow;">JASRI へ遺伝子組換え生物等を搬入する場合は、搬出元機関が当該遺伝子組換え生物等を JASRI に提供することに関して了承している旨の確認をとってください。ただし、業者から直接納入する場合は不要です。</p> <p style="text-align: right;">□安全主任者 / □安全委員会委員長</p> <p style="text-align: right;">氏 名 _____</p>
■ 財 団 か ら 搬 出	<p>遺伝子組換え生物等の搬入に関する確認書</p> <p>公益財団法人高輝度光科学研究センター理事長殿</p> <p>公益財団法人高輝度光科学研究センターより当事業所に搬入予定の上記遺伝子組換え生物等については、当事業所において、当該遺伝子組換え生物等の使用等にかかる手続きは完了しており、その受け入れに関しては問題ありません。</p> <p style="background-color: yellow;">JASRI から遺伝子組換え生物等を搬出する場合は、受け入れ機関が当該遺伝子組換え生物等の受け入れに関して了承している旨の確認をとってください。</p> <p style="text-align: right;">月 9 日</p> <p style="text-align: right;">所属機関の名称 △△大学〇〇〇研究所</p> <p style="text-align: right;">□安全主任者 / ■安全委員会委員長</p> <p style="text-align: right;">氏 名 〇中 〇〇</p>

受付日	年 月 日	搬入／搬出確認印		安全主任者確認
-----	-------	----------	--	---------

※記入上の注意

- 1) 「受付番号」は、遺伝子組換え実験承認申請書を提出した際に安全管理室より交付された番号を記載すること。
- 2) 搬入または搬出のどちらかに印をつける。当該遺伝子組換え生物等を使用する実験課題が、遺伝子組換え生物等受け入れ機関において承認されていない場合は、譲渡／譲受は出来ないので注意すること。
- 3) 相手側機関における、当該遺伝子組換え生物等を搬入／搬出することの承認を確認するため、安全主任者又は安全委員会委員長の確認印をもらうこと。但し、業者から直接納入する場合は不要。
- 4) 搬入／搬出の 10 日前までに提出すること。実験責任者は、搬入／搬出完了時には、安全管理室まで連絡すること。